|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  на общем родительском собрании  **Протокол №\_\_\_**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **УТВЕРЖДЕНО:**  **Заведующим МБДОУ**  **«Детский сад№204»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Зозуля**  **Приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_** |

****Положение****

**о групповом родительском собрании** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204»

(МБДОУ «Детский сад №204»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №204» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом Учреждения.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения (группы), действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности Учреждения, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения группового родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Положение о групповом родительском собрании принимается на общем родительском собрании Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.6. Срок данного положения не ограничен.

Положение действует до принятия нового.

2. Задачи группового родительского собрания.

2.1. Основными задачами группового родительского собрания являются:

• совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования;

• объединение усилий родителей (законных представителей) детей и воспитателей групп для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

• рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся жизнедеятельности детей в группе, текущих и планируемых мероприятий;

• распространение положительного опыта всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции группового родительского собрания.

3.1. Групповое родительское собрание Учреждения:

• выбирает родительский комитет Учреждения;

• вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе и Учреждении в целом;

• обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам в группе и Учреждении;

• решает вопросы оказания помощи воспитателям группы по выявлению неблагополучных семей, чьи дети посещают группу Учреждения;

• участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе Учреждения (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, праздников, экскурсий, прогулок-походов и др.).

4. Права группового родительского собрания.

4.1. Групповое родительское собрание имеет право:

• выбирать родительский комитет Учреждения;

• требовать у родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений;

• изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию;

• знакомиться с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности в группе Учреждения;

• отчетами воспитателей группы, специалистов Учреждения о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

4.2. Каждый член группового родительского собрания имеет право:

• выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

• при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация управления групповым родительским собранием.

5.1. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих группу Учреждение.

5.2. Групповое родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний групповое родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель родительского комитета Учреждения) и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. На заседание группового родительского собрания могут приглашаться педагогические и другие работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников других групп Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

5.5.Групповое родительское собрание ведет воспитатель совместно с председателем родительского комитета группы Учреждения.

5.6.Председатель группового родительского собрания:

• обеспечивает посещаемость группового родительского собрания;

• совместно с воспитателями группы Учреждения организует подготовку и проведение группового родительского собрания, определяет повестку дня;

• взаимодействует с членами родительского комитета группы;

• взаимодействует с воспитателями по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Групповое родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

5.8. Групповое родительское собрание проводится не реже 1 раза в квартал.

5.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Непосредственным выполнением решений группового родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания группового родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность группового родительского собрания.

6.1. Групповое родительское собрание несет ответственность:

• за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

• соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

7. Делопроизводство группового родительского собрания.

7.1. Заседания группового родительского собрания оформляются протоколом.

7.2.Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

7.5. Книга протоколов группового родительского собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).