

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 204»
МБДОУ «Детский сад № 204»

ПРИКАЗ

от «19» августа 2019г.

№ 54-р

Об организации платных
образовательных
услуг в 2019/2020
учебном году

В соответствии с

- «Гражданским кодексом Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196
- Уставом МБДОУ;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 08.07.2011г. №525
- Запросом родителей (законных представителей) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ платные образовательные услуги в 2019/2020 учебном году с 02 сентября 2019г.
2. Утвердить:
 - положение об организации оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад №204»
 - положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад №204»
 - перечень платных образовательных услуг, согласованный с Комитетом по образованию города Барнаула

- сметы затрат на оказание каждой платной образовательной услуги

- инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников, техники безопасности, ответственность работников, занятых оказанием платных образовательных услуг

3. Назначить организатором платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад №204» старшего воспитателя

4. Организатору платных образовательных услуг:

4.1. Изучить потребности родителей по дополнительным платным образовательным услугам, предоставить обработанные результаты на рассмотрение в управляющий совет МБДОУ

4.2. Организовать работу по разработке и предоставить к согласованию на педагогическом совете:

- рабочие программы педагогов, задействованных в оказании платных образовательных услуг

- учебный план

- годовой календарный учебный график

- расписание занятий

- список работников, занятых оказанием платных образовательных услуг

4.3. Представить план оперативного контроля за качеством платных образовательных услуг, план открытых мероприятий по платным образовательным услугам в срок до 31.08.2019г.

4.4. Обеспечить контроль за ведением «Журнала замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг», анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг, докладывать по мере поступления предложений и замечаний заведующему.

4.5. Оформить стенд в учреждении для информирования о платных образовательных услугах, пополнять его актуальной информацией

4.6. Размещать на сайте учреждения информацию о платных образовательных услугах

5. Делопроизводителю Федориной Ю.Р.:

5.1. Формировать список воспитанников, получающих платные образовательные услуги

5.2. Оформить журнал учёта занятий, табель посещаемости воспитанниками занятий

5.3. Осуществлять контроль за ведением табеля посещаемости занятий платных образовательных услуг воспитанниками, предоставлять ежемесячно табель посещаемости воспитанниками занятий в ЦБ

5.4. Информировать Заказчиков (родителей, законных представителей) по вопросам оплаты за платные образовательные услуги

5.5. Вести контроль и учёт оплаты за платные образовательные услуги

6. Бухгалтеру ЦБ Максимовой И.В.

6.1. Начислять сумму к оплате Заказчикам (родителям, законным представителям воспитанников), посещающих занятия платных образовательных услуг согласно предоставленным табелям

6.2. Осуществлять контроль за поступлением денежных средств на лицевой счет учреждения, выплатой налогов

6.2. Своевременно информировать заведующего о состоянии дел по внебюджетным доходам и расходам от организации платных образовательных услуг.

7. Бухгалтеру Супрун О.В.:

7.1. Формировать размер заработной платы работников и начисления на фонд заработной платы согласно существующих смет расчетов и Положения о формировании и расходовании внебюджетных средств, а также табелей учета рабочего времени работников, задействованных в платных образовательных услугах.

8. Педагогам, задействованным в платных образовательных услугах:

8.1. Соблюдать должностную инструкцию по оказанию платных образовательных услуг

8.2. Вести ежемесячный табель посещения воспитанниками занятий платных образовательных услуг.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №204»

Г.В. Калмыкова

